

7.1.19. Stampa lista preventivi

La procedura, Figura 94, permette di produrre un report, a scelta anche su Excel, che riporta dati sui preventivi immessi.

Figura 94

L'utente può immettere come parametri di filtro un intervallo di codici clienti/fornitori e di zone, può inoltre richiedere la tipologia di preventivi che è interessata a visualizzare: preventivi già evasi, da evadere o tutti.

La casella **Q.ta in Confezioni** consente di stampare i valori relativi a quantità, anziché nella usuale unità di misura di vendita, nell'unità di misura della confezione. Ciò avviene eseguendo il rapporto fra la quantità in unità di misura di vendita e il valore della quantità di pezzi per confezione impostato in anagrafica di magazzino.

La procedura produrrà un report ordinato per codice cliente con tutte le righe di preventivo non ancora evase intestate al cliente/fornitore, le righe sono raggruppate per numero di ordine e riportano, numero e data documento, importo totale della riga, quantità evasa, residuo da evadere, ecc.

L'opzione **Dati Fatt. Ricorr.** (solo versione 4 e successive) consente di visualizzare i dati dei contratti immessi per la fatturazione ricorrente. Scegliendo l'opzione i soli documenti preventivo stampati, saranno quelli che danno origine a un contratto, vale a dire immessi usando il tipo documento prototipo immesso in configurazione. In questo caso sarà attivo anche il filtro per data prossima fatturazione e i dati saranno ordinati per data prossima fatturazione. Questa modalità di stampa può essere eseguita solo nella modalità a **Dettaglio**.