

5.5.14 Registro delle dichiarazioni di intento

Attraverso la finestra illustrata in fig. 5.5.14.1 è possibile archiviare le dichiarazioni di intento Ricevute/Emesse.

The screenshot shows a software window titled "Registro delle dichiarazioni di intento: Nuovo". It features a "Generali" tab and several input fields and controls. At the top, there are radio buttons for "Ricevuta" (selected) and "Emessa". Below this is a search section with "Ricerca: Anno" and "N.protocollo" fields. The "Dichiarazione emessa" section includes "Fornitore", "Data Reg.", and "N.prot." fields. The "Dichiarazione ricevuta" section includes "Cliente", "Data ric.", "N.lett.", and "Data lett." fields. The "Tipo operazione" section has three radio buttons and a value field "0,00". At the bottom, there are checkboxes for "Stampata", "File invio telematico", and "Operazione di competenza esercizio successivo". A toolbar at the bottom contains buttons for "Registra", "Nuovo", "Ricerca Plus", "Ricerca", "Guida", and "Fine". The status bar at the very bottom displays "IMMISSIONE" and the instruction "Inserire il codice del cliente".

Figura 5.5.14.1

Ricevuta/Emessa: indicano se la dichiarazione di intento che sarà registrata/richiamata è stata ricevuta oppure verrà emessa.

Ricerca: i campi contenuti in questo riquadro permettono di richiamare un record precedentemente inserito; dopo aver inserito l'anno di competenza (nell'apposito campo **Anno**) è possibile effettuare una ricerca o richiamare una specifica registrazione inserendo direttamente il suo numero di protocollo nel campo **N.protocollo** (ovviamente la selezione viene eseguita tra le dichiarazioni ricevute o emesse in base allo stato degli appositi radiobutton). Questi campi sono utilizzati soltanto per la ricerca di un record esistente e **vengono ignorati** in fase di immissione di una nuova registrazione.

- **Anno:** permette di inserire l'anno di registrazione della dichiarazione da ricercare;
- **N. protocollo:** permette di inserire il numero di protocollo della dichiarazione da ricercare.

Dichiarazione emessa: nell'area in questione vengono visualizzati i campi relativi alle dichiarazioni emesse.

- **Fornitore:** indica il fornitore a cui è stata inviata la dichiarazione di intento;
- **Data reg.:** indica la data di registrazione della lettera inviata;
- **N.prot.:** (campo di sola visualizzazione) indica il numero di protocollo assegnato alla lettera inviata.

NB: il numero protocollo viene assegnato automaticamente, in base all'apposito numeratore (inserito dal programma di Configurazione menù Applicazione\Contabilia' folder Iva) ed è pertanto un campo in sola lettura.

Dichiarazione ricevuta: nell'area in questione vengono visualizzati i campi relativi alle dichiarazioni ricevute.

- **Cliente:** indica il cliente che ha inviato la dichiarazione di intento;
- **Data ric.:** indica la data di ricezione della lettera inviata;
- **N. lett.:** indica il numero della lettera attribuito dal cliente alla lettera stessa;
- **Data lett.:** indica la data effettiva presente sulla lettera;
- **N.prot.:** (campo di sola visualizzazione) indica il numero di protocollo assegnato alla lettera ricevuta.

NB: il numero protocollo viene assegnato automaticamente, in base all'apposito numeratore (inserito dal programma di Configurazione menù Applicazione\Contabilia' folder Iva) ed è pertanto un campo in sola lettura.

Tipo operazione: in quest'area è possibile selezionare la tipologia di operazioni soggette all'esenzione dichiarata nella lettera d'intento:

- **Sola operazione per un importo pari a:** indica che la dichiarazione riguarda solo operazioni relative ad un preciso importo;
- **Operazioni fino a concorrenza di:** indica che la dichiarazione riguarda operazioni per un valore complessivo compreso nel valore dell'importo;
- **Operazioni comprese nel periodo:** indica che la dichiarazione riguarda soltanto operazioni comprese nell'intervallo di date indicato.

Stampata: indica che la dichiarazione è stata stampata in modo definitivo attraverso la procedura di Stampa Registro delle lettere di intento. **N.B.: quando una dichiarazione è stata stampata nel registro NON può essere eliminata.**

File invio telematico: indica che la dichiarazione è stata inserita nel file per l'invio telematico della *Comunicazione dei dati contenuti nelle dichiarazioni d'intento ricevute*. Questo campo, significativo soltanto per le dichiarazioni ricevute, è gestito automaticamente e non è modificabile.

Operazione di competenza esercizio successivo: l'opzione è attiva solo nel caso di immissione di dichiarazioni di intento ricevute/emesse nel mese di Dicembre e consente di selezionare per l'immissione una data dell'anno successivo. Naturalmente in questo caso verrà attribuito alla dichiarazione un numero protocollo appartenente all'anno successivo.

E' stato introdotto il controllo di sequenza per le lettere di intento immesse. I dati delle lettere ricevute vengono salvati nell'anagrafica clienti/fornitori nel caso in cui la data di registrazione sia maggiore uguale della data di arrivo presente in anagrafica. Nel numero lettera viene inserito il protocollo assegnato.